

اسم الوظيفة : رئيس الادارة المركزية للاتفاقيات والبرامج الثقافية

الدرجة المالية : العالية

المجموعة النوعية : ادارة عليا

الوصف العام :

=====

تقع هذه الوظيفة على رأس الادارة المركزية للاتفاقيات والبرامج الثقافية بقطاع العلاقات الثقافية

الخارجية بالمجلس الاعلى للثقافة .

تختص هذه الوظيفة بالاشرف والتوجيه للعمل على تبادل الانتاج الثقافى والفنى مع الدول

الاجنبية وتنفيذ برامج المنح والبرامج الثقافية المتضمنة فى الاتفاقيات .

الواجبات والمسؤوليات :

=====

يعمل شاغل الوظيفة تحت التوجيه الادارى العام لرئيس قطاع العلاقات الثقافية الخارجية .

يشرف على العاملين معه بالادارة المركزية .

يشرف على تنفيذ السياسة العامة للعلاقات الثقافية الخارجية ويقترح الخطط والبرامج لتنفيذ هذه

السياسة وتدعيمها وتطويرها .

يشرف على اعداد الدراسات الفنية لتبادل الانتاج الثقافى والفنى مع الدول الاجنبية وذلك لامكان

الاستفادة منها عند البرامج التنفيذية مع هذه الدول .

يشرف على تجميع وتنسيق مقترحات قطاعات المجلس المختلفة التى تتضمنها مشروعات البرامج والاتفاقيات

حتى لا يكون هناك ازدواج او تضارب فيما بينها ثم مناقشة هذه المقترحات مع وزارة الخارجية والسفوف

الآخر للاتفاق على بنود الاتفاقيات قبل التوزيع .

يشرف على الاتصال بالبعثات الدبلوماسية المصرية فى الخارج والسفارات الاجنبية فى مصر عن طريق

وزارة الخارجية بغرض تسهيل الانشطة الفنية الواردة بنود الاتفاقيات التى تتعلق بايفاد واستقبال

الفريق الفنية المسرحية والموسيقية والاعمال الخاصة بالادارة .

يشرف على تنفيذ مهرجان المسرح التجريبي ويوجه للاعداد كافة الترتيبات المتعلقة به .

يشرف على تزويد السفارات بالخارج والجاليات والبعثات بكل ما يمكن تيسيره من المواد الثقافية .

يشرف على تسيير وتجهيز احتياجات اجهزة المجلس وهيئاته من المنح الدراسية والبعثات والخبرات الاجانب

للنظر فى ادارتها فى البرامج التنفيذية .

يشرف على الاعلان عن المنح الدراسية والبعثات وعرضها على اللجنة العليا بعد اقرارها من لجنة المنح

والبعثات بالمجلس .

يشرف على اتخاذ اجراءات تبادل الممارضى الفنية فى الداخل والخارج .

يشرف على تنفيذ الاجراءات اللازمة لاستقبال الوفود الثقافية وكذا سفر الوفود المصرية فى الخارج وتنظيم

الاجراءات الخاصة بالاجراءات الثقافية .

شروط شغل الوظيفة :

=====

- مؤهل عام مناسب

- قضاء مدة بينه قدرها سنتين على الأقل في وظيفة من الدرجة ثلاثين مباشرة

- اجادة احدى اللغات الاجنبية على الاقل

- اجتياز الدورات التدريبية بنجاح وفقا لنظام التدريس الوارث باحكام القانون رقم ٥ لسنة ٦١

لوظائف المدنية والقيادية ولائحته التنفيذية

- قدرة على القيادة والتوجيه .

